|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **ШЕПТИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  **Р І Ш Е Н Н Я**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 21.01.2025 | м. Шептицький | № 1 | |



|  |
| --- |
| **Про підсумки роботи із зверненнями громадян, які надійшли у Виконавчий комітет Шептицької міської ради у 2024 році** |
|

Керуючись підпунктом 1 пункту „б” частини першої статті 38, частиною 2 статті 54 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України „Про звернення громадян” із змінами, постановою Кабінету Міністрів України від 27.11.2019 № 976 «Деякі питання Єдиної системи опрацювання звернень», на виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, Плану роботи Виконавчого комітету Шептицької міської ради на 2025 рік, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 17.12.2024 №298, заслухавши інформацію про роботу із зверненнями громадян, які надійшли до Виконавчого комітету Шептицької міської ради у 2024 році, Виконавчий комітет Шептицької міської ради

ВИРІШИВ:

1.Інформацію про роботу із зверненнями громадян, які надійшли у Виконавчий комітет Шептицької міської ради у 2024 році, згідно з додатком, взяти до відома.

2. Першому заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами виконавчого комітету міської ради, старостам виконавчого комітету, начальникам відділів Виконавчого комітету Шептицької міської ради, виконавчих органів міської ради, керівникам комунальних підприємств, що належать до сфери управління Шептицької міської ради:

2.1 вживати дієві заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення, всебічного розгляду звернень громадян;

2.2 застосовувати сучасні засоби інформування мешканців міста (офіційний веб-сайт Шептицької міської ради, інформаційні сторінки в соціальних мережах, місцеву газету) про питання, які найчастіше громадяни порушують у своїх зверненнях та зміни в чинному законодавстві, через незнання яких громадяни скаржаться до влади.

2.3 спрямувати роботу підпорядкованих структурних підрозділів на оперативне

вирішення звернень осіб з інвалідністю і учасників бойових дій, учасників АТО (ООС), Захисників та Захисниць України, бійців-добровольців, членів їх родин, внутрішньо переміщених осіб, багатодітних сімей, самотніх матерів та малозабезпечених самотніх громадян, які потребують соціального захисту та підтримки, а також скарг, колективних і повторних звернень громадян та звернень, які надійшли через органи влади;

3. Начальнику загального відділу Тетяні Мартенс висвітлити в газеті "Новини Прибужжя" та на офіційному веб-сайті Шептицької міської ради інформацію про підсумки роботи із зверненнями громадян, які надійшли у Виконавчий комітет Шептицької міської ради у 2024 році.

4. Вважати виконаним рішення виконавчого комітету Червоноградської міської ради від 31.07.2024 №153 «Про роботу із зверненнями громадян у виконавчому комітеті Червоноградської міської ради у І-му півріччі 2024 року».

5. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Тимчишина Г.Р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В.о. міського голови | (підпис) | Дмитро Балко |

Керуючий справами

виконавчого комітету Георгій ТИМЧИШИН

Начальник юридичного відділу Тетяна ЛІНИНСЬКА

Головний спеціаліст з повноваженнями

уповноваженої особи з питань

запобігання та виявлення корупції Володимир ВОЙТЮК

Начальник загального відділу Тетяна МАРТЕНС